

**«Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті»
коммерциялық емес акционерлік қоғамы**



БЕКІТЕМІН

Басқарма Төрағасы – Ректор

А. Күрішбаев

2024 ж.

**Білім алушыларға әлеуметтік қолдау көрсету туралы
ЕРЕЖЕ**

Е ҚазҰАЗУ БӘҚК - 404

Келісілді

Сапа бойынша басшылық өкілі

М. Алексеева

Алматы, 2024

Дайындағандар:

П. Ибрагимов, Ж.Базарбаева, А. Ералиева, А.Сманов

Осы Ереже білім алушыларға әлеуметтік қолдау көрсету тәртібін айқындайды.

Ереже университеттің Ғылыми кеңесінде бекітілген, 2024 жылғы 1 наурыздағы №9 хаттама.

МАЗМҰНЫ

1. Жалпы ережелер.....	4
2. Білім алушыларды әлеуметтік қолдаудың негізгі түрлері.....	4
3. Кәмелетке толғанға дейін жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар қатарындағы білім алушыларды әлеуметтік қолдау.....	4
4. Білім алушыларға медициналық қызмет көрсету.....	5
5. Студенттік жатақханаларда тұру кезінде әлеуметтік қолдау көрсету.....	5
6. Әлеуметтік қолдаудың өзге де түрлері.....	5
7. Әлеуметтік қолдау көрсетудің тәртібі.....	6
8. Әлеуметтік қолдауға құқықты растайтын құжаттар тізбесі.....	6
9. Әлеуметтік қолдауды тоқтату.....	7
10. Қорытынды ережелер.....	7

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1. Білім алушыларды әлеуметтік қолдау туралы осы Ереже (бұдан әрі - Ереже) Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 12 наурыздағы №320 «Әлеуметтік көмек көрсетілетін азаматтарға әлеуметтік көмектің мөлшерін, көздерін, түрлерін және оны беру қағидаларын бекіту туралы» Қаулысына, «Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының (бұдан әрі – Университет) Жарғысына сәйкес әзірленді және ол Университет білім алушыларына әлеуметтік қолдау көрсетудің түрлерін, шарттарын, тәртібі мен негіздерін айқындайды.

1.2. Осы Ереже Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Ережеде көзделген жағдайларда және тәртіппен Университеттің Білім алушыларына (бұдан әрі - Білім алушылар) қолданылады.

1.3. Әлеуметтік қолдау білім алуға қолайлы жағдай жасау, әлеуметтік бейімделуді қамтамасыз ету, денсаулықты сақтау және Білім алушылардың әлеуметтік қорғалуын қамтамасыз ету мақсатында көрсетіледі.

1.4. Тиісті негіздер және растайтын құжаттар болған жағдайда Білім алушыларға осы Ережеде және Университеттің өзге де ішкі нормативтік құжаттарында белгіленген тәртіппен әлеуметтік қолдау көрсетіледі.

2. БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫ ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУДЫҢ НЕГІЗГІ ТҮРЛЕРІ

2.1. Университет Білім алушыларға әлеуметтік қолдаудың мынадай түрлерін көрсетеді:

- ақшалай өтемақылар мен біржолғы төлемдер;
- студенттік жатақханаларда тұру кезінде әлеуметтік қолдау көрсету;
- Университеттің құзыреті шегінде алғашқы медициналық-санитариялық көмек көрсету және бірінші кезектегі дәрілік заттармен қамтамасыз ету;
- мәдени-бұқаралық, спорттық-сауықтыру және қоғамдық қызмет салаларында қолдау көрсету;
- Қазақстан Республикасының заңнамасына және Университеттің шешімдеріне сәйкес әлеуметтік қолдаудың өзге де түрлері.

3. КӘМЕЛЕТКЕ ТОЛҒАНҒА ДЕЙІН ЖЕТІМ ЖӘНЕ АТА-АНАСЫНЫҢ ҚАМҚОРЛЫҒЫНСЫЗ ҚАЛҒАН БАЛАЛАР ҚАТАРЫНДАҒЫ БІЛІМ АЛУШЫЛАРДЫ ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУ

3.1. Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша күндізгі оқу нысанында (бакалавриат) білім алатын, кәмелетке толғанға дейін жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар қатарындағы Білім алушыларға әлеуметтік қолдаудың мынадай түрлері көрсетіледі:

- бір реттік ыстық тамақтың орнына күнделікті ақшалай өтемақы;
- оқуға қабылдану кезінде киім және керек-жарақ сатып алуға біржолғы ақшалай өтемақы;
- оқуға қабылдану кезінде 2 (екі) айлық есептік көрсеткіш (АЕК) мөлшерінде біржолғы ақшалай жәрдемақы;

- оқуды бітірген кезде 4 (төрт) айлық есептік көрсеткіш (АЕК) мөлшерінде біржолғы ақшалай жәрдемақы.

3.2. Осы бөлімде көзделген әлеуметтік төлемдер мен өтемақылар тиісті негіздер және Білім алушының әлеуметтік қолдау алуға құқығын растайтын құжаттар болған жағдайда көрсетіледі.

4. БІЛІМ АЛУШЫЛАРҒА МЕДИЦИНАЛЫҚ ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ

4.1. Университет Білім алушыларына Университеттің медициналық пункті базасында оның құзыреті шегінде алғашқы медициналық-санитариялық көмек көрсетіледі.

4.2. Білім алушылар Қазақстан Республикасының заңнамасында және Университеттің ішкі нормативтік құжаттарында белгіленген тәртіппен және шектерде бірінші кезектегі дәрілік заттармен қамтамасыз етіледі.

5. СТУДЕНТТІК ЖАТАҚХАНАЛАРДА ТҰРУ КЕЗІНДЕ ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУ КӨРСЕТУ

5.1. Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша күндізгі оқу нысанында (бакалавриат) білім алатын:

- кәмелетке толғанға дейін жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға;
- бірінші немесе екінші топтағы мүгедектігі бар адамдарға;
- бала кезінен мүгедектігі бар адамдарға;
- Университетте оқу кезеңінде мүгедектігі бар балалар қатарындағы Білім алушыларға Университет оқу жылына студенттік жатақханаларда тұруға жұмсалған шығыстарды 2023 жылғы 1 қаңтардағы жағдай бойынша белгіленген 29 (жиырма тоғыз) айлық есептік көрсеткіштен (МЕК) аспайтын мөлшерде өтейді.

5.2. Студенттік еңбек жасақтарының, оның ішінде ССО және «Жасыл ел» жастар еңбек жасақтарының жұмысына қатысатын Білім алушыларға жазғы кезеңде тиісті еңбек жасақтарына қатысу кезеңіне студенттік жатақханаларда тегін тұру мүмкіндігі беріледі.

6. ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУДЫҢ ӨЗГЕ ДЕ ТҮРЛЕРІ

6.1. Білім алушылардың әлеуметтік және қоғамдық белсенділігін қолдау мақсатында Университет әлеуметтік қолдаудың мынадай түрлерін көрсете алады:

- Университеттің қоғамдық өміріне және жалпыуниверситеттік мәдени-бұқаралық іс-шараларды өткізуге белсенді қатысатын Білім алушыларды марапаттау және көтермелеудің өзге де түрлері;
- спорттық-сауықтыру лагерлеріне, жастар лагерлеріне және өзге де сауықтыру мекемелеріне жеңілдікпен жолдамалар беру;
- тиісті мақсаттарға көзделген қаражат шегінде және Университеттің шешімдеріне сәйкес әлеуметтік қолдаудың өзге де нысандары.

6.2. Осы бөлімде көзделген әлеуметтік қолдаудың нақты түрлері мен мөлшері Университеттің қаржылық мүмкіндіктері және Университеттің уәкілетті органдарының тиісті шешімдері ескеріле отырып айқындалады.

7. ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУ КӨРСЕТУДІҢ ТӘРТІБІ

7.1. Өтініш негізінде көрсетілетін әлеуметтік қолдауды алу үшін Білім алушы Университет Басқарма Төрағасы-Ректордың атына тиісті факультеттің деканаты арқылы өтініш береді.

7.2. Өтінішке әлеуметтік қолдау көрсету негіздерін растайтын, осы Ереженің 8-бөлімінде белгіленген құжаттар тізбесіне сәйкес құжаттар қоса ұсынылады.

7.3. Факультет деканы ұсынылған құжаттарды алдын ала тексеруді жүзеге асырады және өтінішке бұрыштама қояды. Тексеруден кейін құжаттар Университеттің тәрбие жұмысы жөніндегі департаментіне жолданады.

7.4. Тәрбие жұмысы жөніндегі департамент ұсынылған құжаттарды қарайды, қажет болған жағдайда өтініштің негізділігін және ондағы мәліметтердің дұрыстығын тексереді және Университет басшылығына тиісті ұсыныстар енгізеді.

7.5. Өтініш пен ұсынылған құжаттар белгіленген тәртіппен факультет деканымен, Тәрбие жұмысы жөніндегі департамент басшысымен, Жастар ісі жөніндегі комитет басшысымен және Университет заңгерімен келісілуге тиіс.

7.6. Тәрбие жұмысы жөніндегі департамент Білім алушының әлеуметтік қолдау алуға құқығын растау үшін қажетті қосымша құжаттар мен мәліметтерді сұратуға құқылы.

7.7. Ұсынылған мәліметтер мен құжаттардың дұрыстығына өтініш берген Білім алушы жауапты болады.

7.8. Әлеуметтік қолдау көрсетуден мынадай жағдайларда бас тартылуы мүмкін:

- Қазақстан Республикасының заңнамасында немесе осы Ережеде әлеуметтік қолдау көрсету үшін көзделген негіздердің болмауы;
- әлеуметтік қолдау алуға құқықты растайтын құжаттар топтамасының толық ұсынылмауы;
- дұрыс емес немесе жарамсыз құжаттардың не мәліметтердің ұсынылуы;
- Білім алушының тиісті әлеуметтік қолдау түрін алуға құқығының жоғалуы;
- Қазақстан Республикасының заңнамасында және Университеттің ішкі нормативтік құжаттарында көзделген өзге де негіздер.

7.9. Әлеуметтік қолдау көрсету туралы мәселені қарау кезінде Білім алушының әлеуметтік жағдайы, өтініш беруге негіз болған мән-жайлар, сондай-ақ осы Ережеде және Университеттің ішкі нормативтік құжаттарында көзделген өзге де мән-жайлар ескерілуі мүмкін.

7.10. Өтініштерді қабылдау және қарау оқу жылында екі рет: 10 қыркүйекке дейін және 10 қаңтарға дейін жүзеге асырылады. Әлеуметтік қолдау оны өзге мерзімде көрсетуді талап ететін мән-жайлардың туындауына байланысты көрсетілетін жағдайлар бұған кірмейді.

7.11. Әлеуметтік қолдауды тағайындау Университеттің Басқарма Төрағасы-Ректорының бірінші орынбасарының бұйрығымен белгіленген тәртіпке сәйкес ресімделеді.

8. ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУ АЛУҒА ҚҰҚЫҚТЫ РАСТАЙТЫН ҚҰЖАТТАР ТІЗБЕСІ

8.1. Әлеуметтік қолдау көрсету негізіне байланысты Білім алушы мынадай құжаттарды ұсынады:

- Университет Басқарма Төрағасы – Ректордың атына жазылған өтініш;

- жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- кәмелетке толғанға дейін жетім баланың немесе ата-анасының қамқорлығынсыз қалған баланың мәртебесін растайтын құжаттар, оның ішінде ата-анасының қайтыс болғаны туралы куәліктердің көшірмелері, қорғаншылық (қамқоршылық) белгілеу туралы сот шешімі, бала асырап алу (қыз асырап алу) туралы құжаттар және өзге де растайтын құжаттар;
- белгіленген тәртіппен берілген білім алушының мүгедектігін растайтын құжат;
- оқу орнынан анықтама;
- қажет болған жағдайда ата-анасының некені бұзғаны туралы куәліктің көшірмесі;
- тиісті мәртебені растау үшін көзделген жағдайларда білім алушының туу туралы куәлігінің көшірмесі;
- әлеуметтік қолдаудың нақты түрін көрсетуге негіз болатын өзге де құжаттар.

8.2. Егер Қазақстан Республикасының заңнамасында немесе Университеттің ішкі нормативтік құжаттарында өзгеше көзделмесе, құжаттар түпнұсқаларын салыстыру үшін көрсете отырып, көшірме түрінде ұсынылады.

9. ӘЛЕУМЕТТІК ҚОЛДАУДЫ ТОҚТАТУ

9.1. Әлеуметтік қолдау мынадай жағдайларда тоқтатылады:

- Білім алушының Университеттен оқудан шығарылуы, оқудан шығарылу негіздеріне қарамастан;
- Білім алушының қайтыс болуы;
- Білім алушының тиісті әлеуметтік қолдау түрін алуға негізінің немесе құқығының жоғалуы;
- әлеуметтік қолдауды тағайындауға негіз болған дұрыс емес мәліметтердің немесе құжаттардың ұсынылуы;
- әлеуметтік қолдау тағайындалған мерзімнің аяқталуы.

9.2. Білім алушы оқудан шығарылған жағдайда тиісті факультеттің деканаты оқудан шығару туралы бұйрық шығарылған күннен бастап 3 (үш) күнтізбелік күн ішінде Тәрбие жұмысы жөніндегі департаментті хабардар етуге міндетті.

9.3. Әлеуметтік қолдауды тоқтату белгіленген тәртіппен тиісті бұйрықпен ресімделеді.

10. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

10.1. Осы Ереже Университеттің Ғылыми кеңесінің шешімімен мүдделі құрылымдық бөлімшелердің ұсыныстары мен ескертулері ескеріле отырып бекітіледі және Университет Басқарма Төрағасы-Ректорының бұйрығымен қолданысқа енгізіледі.

10.2. Осы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар енгізу оны бекіту үшін белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.

10.3. Осы Ережеде реттелмеген мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен, Университет Жарғысымен және Университеттің өзге де ішкі нормативтік құжаттарымен реттеледі.

10.4. Қазақстан Республикасының заңнамасы өзгерген жағдайда, осы Ереженің нормалары тиісті өзгерістер енгізілгенге дейін Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін бөлігінде қолданылады.